ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЬНОГО ИНФОРМАЦИОННО - БИБЛИОТЕЧНОГО ЦЕНТРА

МАОУ – ЛИЦЕЯ №13 п.КРАСНООБСК НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

Школьный информационно-библиотечный центр (ШИБЦ) - структурное подразделение МАОУ – лицея №13 п.Краснообск с функциями сбора, аналитико - синтетической переработки и распространения информации, позволяющее работать с любого вида информацией, на любом носителе.

Направления деятельности информационно - библиотечного центра:

• Информационно-документальное обеспечение учебно-воспитательного процесса.

•Организация доступа пользователей к различным источникам информации.

•Обеспечение информационных потребностей педагогов.

•Формирование основ информационной культуры обучающихся.

•Повышение уровня информационной культуры педагогов.

•Содействие самообразованию обучающихся и педагогов школы.

•Привитие любви к книге и воспитание культуры чтения, бережного отношения к печатным изданиям.

•Продолжение работы по краеведению и экологии.

•Продолжение работы по обеспечению обучающихся учебниками на следующий учебный год.

Основными задачами информационно - библиотечного центра являются:

1. Повысить читаемость путем более активной пропаганды книг и чтения среди учащихся.

2. Расширение фонда художественной литературы, в том числе в электронном виде

3. Оказание информационной помощи в образовательных проектах.

4. Формирование навыков и умений самостоятельной, творческой, поисково-исследовательской работы с различными источниками информации.

5. Создание условий обучающимся, учителям для чтения книг, периодики, работы с имеющимися ресурсами.

ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДА ШИБЦ

Работа с фондом учебной литературы

Содержание работы	сроки
Формирование общешкольного заказа на учебники в АИС «Книгозаказ», осуществление контроля над выполнением заказа. Оформление накладных на учебную литературу и их своевременная передача в бухгалтерию.	Март,август
Подведение итогов движения фонда. Перечень учебников и процентная диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками на 2020/2021 уч. год. Мониторинг обеспеченности учебниками на 2020/2021 уч. год.	Сентябрь октябрь
Приём и выдача учебников. Ведение тетради выдачи учебников	Май- июнь Август-сентябрь
Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников	По мере поступления
Списание учебников с учётом ветхости и смены программ	Сентябрь, май
Проведение работы по сохранности учебного фонда (ремонт учебников учениками; посещение классов с беседами об аккуратном отношении к учебникам; проверка состояния и наличие съёмных обложек)	В течение года
Работа с резервным фондом учебников: размещение на хранение; выдача на кабинеты	Сентябрь , май

Работа с фондом художественной литературы

Содержание работы	сроки
Формирование заказа за новую литературу. Своевременное проведение обработки и регистрации поступившей литературы. Внесение электронной записи в каталог	В течение года
Возрастного деление литературы на стеллажи «1-2 классы», 3-4 классы». 5-7 классы» «16+». Обеспечение доступа читателей к художественному фонду.	В течение года
Выдача литературы читателям	В течение года
Систематическое наблюдение за своевременным возвратом выданных изданий	
Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	В течение года
Оформление новых разделителей	По мере необходимости
Периодическое списание фонда с учётом ветхости и	май

морального износа	
Инвентаризация библиотечного фонда	

Комплектование фонда периодики

Комплектование фонда периодикой. Оформление подписки 2 раза в год. Контроль доставки.

СПРАВОЧНО – БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ РАБОТА

Содержание работы	сроки
Пополнение и редактирование действующих электронных каталогов художественной литературы, каталога статей, каталога учебников	В течение года
Ведение картотеки периодических изданий	В течение года
Составление рекомендательных списков литературы, чтения по заявкам учителей и обучающихся к классным часам, юбилейным датам, праздникам, олимпиадам.	По запросу преподавателей
Ведение тематических папок	В течение года
Составление информационных бюллетеней по фондам ЛИТРЕС: Школа : **-Памяти погибших в годы репрессий….(День памяти жертв политических репрессий)** **-День словаря (22 ноября)** **-писатели-эмигранты (14 апреля)**	**30 октября,** **22 ноября ,** **14 апреля**

РАБОТА С ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ

содержание	число	Формы работы
Сентябрь		
Новосибирск-город трудовой доблести	1	выставка
3 сентября – день окончания Второй мировой войны	3	Информационный стенд
«Любимая книга – 2020»	**сентябрь**	**Участие в региональном сетевом конкурсе**
Октябрь		
Всемирный день защиты животных. Из Красной книги – в сказку	4	Книжная выставка
Литературно- лингвистическая игра «В стране березового ситца» (к 125-летию Сергея Есенина)	**5**	**Библиотечный урок**
Я люблю читать!(Международный	26	Фотоакция

день школьных библиотек)		
День Интернета (Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет)	28-30	
Ноябрь		
4 ноября - День народного единства . «Россия – это….»	3	Выставка, библиоквилт
«Крымская битва»- к 290-летию со дня рождения А.В.Суворова	24	Макет
День матери в России	26	Экологическая открытка, мастер-класс
декабрь		
День Неизвестного солдата	3	Выставка-реквием
Международный день инвалидов . « Знаменитые параолимпийцы»	3	Стенд
День Героев Отечества	9	Выставки, презентации
День Конституции России(12 декабря)	11	выставка
Символ года – белый бык (поделка из природного метериала)	23	Мастер-класс
Январь		
День полного освобождения Ленинграда от блокады (1944)	27	Инсталляция
Книги – юбиляры 2021 года	18	Информационный бюллетень
Февраль		
День памяти о россиянах, исполнявших долг за пределами отечества	15	Презентация
День защитников Отечества	23	Стенд
Мой безопасный интернет	В течение месяца	Участие в сетевом конкурсе
Март		
Международный женский день	8	Открытка , мастер-класс
Мой безопасный интернет	В течение месяца	Участие в сетевом конкурсе
Всероссийская неделя детской и юношеской книги. Читаем произведения писателей-юбиляров	23-29	Акция
Апрель		
День птиц. Книжка – малышка «Соловей»	1	Изготовление миникнижки

60-летие полета Ю.А.Гагарина в космос	12	Выставка, викторина
Май		
День Победы	9	Выставка макетов
800-летие со дня рождения князя Александра Невского	13	Выставка
100–летие со дня рождения А.Д.Сахарова	21	Стенд
День славянской письменности и культуры. «Пишем буквицы пером»	24	Мастер-класс

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ

Содержание работы	сроки
Участие в сетевом региональном творческом конкурсе для педагогов-библиотекарей. **«Предметная неделя как образовательное событие в школьном информационно-библиотечном центре»**	сентябрь
Участие в районном конкурсе «Библиотекарь года»	декабрь
Просмотр вебинаров, мастер-классов, семинаров в рамках проекта 2.12 «Модернизация школьных библиотек»	В течение года
Проведение мастер-класса по теме «Библиотека как центр духовного воспитания и творческого развития. Организация проектной деятельности на базе ШИБЦ»	ноябрь
Участие в сообществе «Школьные библиотекари» на сайте edu.54ru	В течение года