

Принято на педагогическом совете

от 30.08.2017

УТВЕРЖДАЮ



Директор МАОУ-лицея № 13
Краснодарска Лылова Н.Д.

Приказ от 17.09.2017 г. № 1/63-од

Дорожная карта внедрения ФГОС СОО (2017-2019 гг.)

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС среднего общего образования		
1. Издание приказа по лицее о создании рабочей группы по организации перехода на ФГОС СОО	Май 2017	Директор Лылова Н.Д.
2. Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС СОО.	Май-июнь 2017	Администрация лицея Члены рабочей группы
3. Разработка на основе примерной основной образовательной программы СОО основной образовательной программы среднего общего образования лицея	Июнь - август 2017	Заместитель по УВР Абрамян О.И. Члены рабочей группы
4. Утверждение ООП СОО лицея (учебные планы, годовой календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов,	Август 2017	Администрация лицея

курсов, дисциплин, модулей; положение о профильном обучении, положение об индивидуальном проекте).		
5. Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательной деятельности в соответствии с ФГОС СОО и входящих в федеральный перечень учебников.	Май-июнь 2017	Заведующие кафедрами педагоги-библиотекари
Финансовое обеспечение введения ФГОС среднего общего образования		
1. Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов. Составление сметы расходов и тарификации	Июль-август 2017	Администрация лицея
2. Корректировка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников лицея, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования.	Июль-август 2017	Администрация лицея
Организационное обеспечение введения ФГОС среднего общего образования		
1. Разработка и реализация модели взаимодействия лицея с вузами, специализированными центрами, организациями дополнительного образования, обеспечивающими организацию внеурочной деятельности.	Июнь-август 2017	Администрация лицея
2. Заключение договоров о сотрудничестве с вузами, специализированными центрами, организациями дополнительного образования, обеспечивающими организацию внеурочной деятельности.	Август – сентябрь 2017	Администрация лицея
3. Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов внеурочной деятельности в соответствии с выбранными профилями обучения.	Май-июнь 2017	Администрация лицея
4. Комплектование библиотеки УМК, соответствующими ФГОС СОО и	В течение года	Педагоги-библиотекари

федеральному перечню учебников и учебных пособий		завкафедрами
Кадровое обеспечение введения ФГОС среднего общего образования		
1. Анализ кадрового обеспечения введения и реализации ФГОС СОО.	Май-июнь 2017	Администрация лицея
2. Корректировка плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников лицея в связи с введением ФГОС СОО.	Август – сентябрь 2017	Администрация лицея
3. Изучение в педагогическом коллективе базовых документов ФГОС СОО	В течение всего периода	Замдиректора по НМР Фефелова Г.В. завкафедрами
4. Проведение научно - методических семинаров, тематических консультаций заседаний кафедр с ориентацией на проблемы введения ФГОС СОО	Август – сентябрь 2017	Замдиректора по НМР Фефелова Г.В. завкафедрами
Информационное обеспечение введения ФГОС среднего общего образования		
1. Размещение на сайте лицея информационных материалов о реализации ФГОС СОО.	В течение всего периода	Администрация лицея системный администратор
2. Широкое информирование родительской общественности о введении ФГОС СОО и порядке перехода на них. Проведение родительских собраний	Май-июнь 2017	Администрация лицея Классные руководители
3. Организация изучения общественного мнения по вопросам реализации ФГОС СОО и внесения возможных дополнений в содержание ООП лицея.	Май-июнь 2017	Администрация лицея
Материально- техническое обеспечение введения ФГОС среднего общего образования		
1. Анализ материально-технического обеспечения лицея на соответствие	Май-июнь 2017	Администрация лицея

требованиям ФГОС и СанПиН, противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательной организации.		
2. Обеспечение укомплектованности библиотечно-информационного центра печатными и электронными образовательными ресурсами	В течение всего периода	Педагоги-библиотекари
3. Обеспечение контролируемого доступа участников образовательной деятельности к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет.	В течение всего периода	системный администратор