

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
Новосибирского района Новосибирской области-лицей №13 п. Краснообск**

<p>ПРИНЯТО протокол заседания кафедры начального образования от « <u>02</u> » ноября 2020 года № <u>9</u> <u>ЛВ</u> <u>Середович Л.С.</u></p>	<p>СОГЛАСОВАНО Заместитель директора по УВР <u>Федорова Т.В.</u> от « <u>02</u> » ноября 2020 года</p>
---	--

**Рабочая программа учебного предмета  
«Риторика»  
для начального общего образования (1-4 класс)  
Срок освоения: 4 года**

Составители: педагоги кафедры начального образования

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА, КУРСА

### 1.1 Личностные и метапредметные результаты освоения учебного предмета, курса

#### Личностные результаты

У выпускника будут сформированы:

- внутренняя позиция школьника на уровне положительного отношения к школе, ориентации на содержательные моменты школьной действительности и принятия образца «хорошего ученика»;
- широкая мотивационная основа учебной деятельности, включающая социальные, учебно-познавательные и внешние мотивы;
- учебно-познавательный интерес к новому учебному материалу и способам решения новой задачи;
- ориентация на понимание причин успеха в учебной деятельности, в том числе на самоанализ и самоконтроль результата, на анализ соответствия результатов требованиям конкретной задачи, на понимание оценок учителей, товарищей, родителей и других людей;
- способность к оценке своей учебной деятельности;
- основы гражданской идентичности, своей этнической принадлежности в форме осознания «Я» как члена семьи, представителя народа, гражданина России, чувства сопричастности и гордости за свою Родину, народ и историю, осознание ответственности человека за общее благополучие;
- ориентация в нравственном содержании и смысле как собственных поступков, так и поступков окружающих людей;
- знание основных моральных норм и ориентация на их выполнение;
- развитие этических чувств — стыда, вины, совести как регуляторов морального поведения; понимание чувств других людей и сопереживание им;
- установка на здоровый образ жизни;
- основы экологической культуры: принятие ценности природного мира, готовность следовать в своей деятельности нормам природоохранного, нерасточительного, здоровьесберегающего поведения;
- чувство прекрасного и эстетические чувства на основе знакомства с мировой и отечественной художественной культурой.

Выпускник получит возможность для формирования:

- внутренней позиции обучающегося на уровне положительного отношения к образовательной организации, понимания необходимости учения, выраженного в преобладании учебно-познавательных мотивов и предпочтении социального способа оценки знаний;
- выраженной устойчивой учебно-познавательной мотивации учения;
- устойчивого учебно-познавательного интереса к новым общим способам решения задач;
- адекватного понимания причин успешности/неуспешности учебной деятельности;
- положительной адекватной дифференцированной самооценки на основе критерия успешности реализации социальной роли «хорошего ученика»;
- компетентности в реализации основ гражданской идентичности в поступках и деятельности;
- морального сознания на конвенциональном уровне, способности к решению моральных дилемм на основе учета позиций партнеров в общении, ориентации на их мотивы и чувства, устойчивое следование в поведении моральным нормам и этическим требованиям;

- *установки на здоровый образ жизни и реализации ее в реальном поведении и поступках;*
- *осознанных устойчивых эстетических предпочтений и ориентации на искусство как значимую сферу человеческой жизни;*
- *эмпатии как осознанного понимания чувств других людей и сопереживания им, выражающихся в поступках, направленных на помощь другим и обеспечение их благополучия.*

#### Регулятивные универсальные учебные действия

##### Выпускник научится:

- принимать и сохранять учебную задачу;
- учитывать выделенные учителем ориентиры действия в новом учебном материале в сотрудничестве с учителем;
- планировать свои действия в соответствии с поставленной задачей и условиями ее реализации, в том числе во внутреннем плане;
- учитывать установленные правила в планировании и контроле способа решения;
- осуществлять итоговый и пошаговый контроль по результату;
- оценивать правильность выполнения действия на уровне адекватной ретроспективной оценки соответствия результатов требованиям данной задачи;
- адекватно воспринимать предложения и оценку учителей, товарищей, родителей и других людей;
- различать способ и результат действия;
- вносить необходимые коррективы в действие после его завершения на основе его оценки и учета характера сделанных ошибок, использовать предложения и оценки для создания нового, более совершенного результата, использовать запись в цифровой форме хода и результатов решения задачи, собственной звучащей речи на русском, родном и иностранном языках.

##### Выпускник получит возможность научиться:

- *в сотрудничестве с учителем ставить новые учебные задачи;*
- *преобразовывать практическую задачу в познавательную;*
- *проявлять познавательную инициативу в учебном сотрудничестве;*
- *самостоятельно учитывать выделенные учителем ориентиры действия в новом учебном материале;*
- *осуществлять констатирующий и предвосхищающий контроль по результату и по способу действия, актуальный контроль на уровне произвольного внимания;*
- *самостоятельно оценивать правильность выполнения действия и вносить необходимые коррективы в исполнение как по ходу его реализации, так и в конце действия.*

#### Познавательные универсальные учебные действия

##### Выпускник научится:

- осуществлять поиск необходимой информации для выполнения учебных заданий с использованием учебной литературы, энциклопедий, справочников (включая электронные, цифровые), в открытом информационном пространстве, в том числе контролируемом пространстве сети Интернет;
- осуществлять запись (фиксацию) выборочной информации об окружающем мире и о себе самом, в том числе с помощью инструментов ИКТ;
- использовать знаково-символические средства, в том числе модели (включая виртуальные) и схемы (включая концептуальные), для решения задач;
- проявлять познавательную инициативу в учебном сотрудничестве;
- строить сообщения в устной и письменной форме;

- ориентироваться на разнообразие способов решения задач;
- основам смыслового восприятия художественных и познавательных текстов, выделять существенную информацию из сообщений разных видов (в первую очередь текстов);
- осуществлять анализ объектов с выделением существенных и несущественных признаков;
- осуществлять синтез как составление целого из частей;
- проводить сравнение, сериацию и классификацию по заданным критериям;
- устанавливать причинно-следственные связи в изучаемом круге явлений;
- строить рассуждения в форме связи простых суждений об объекте, его строении, свойствах и связях;
- обобщать, т. е. осуществлять генерализацию и выведение общности для целого ряда или класса единичных объектов, на основе выделения сущностной связи;
- осуществлять подведение под понятие на основе распознавания объектов, выделения существенных признаков и их синтеза;
- устанавливать аналогии;
- владеть рядом общих приемов решения задач.

Выпускник получит возможность научиться:

- осуществлять расширенный поиск информации с использованием ресурсов библиотек и сети Интернет;
- записывать, фиксировать информацию об окружающем мире с помощью инструментов ИКТ;
- создавать и преобразовывать модели и схемы для решения задач;
- осознанно и произвольно строить сообщения в устной и письменной форме;
- осуществлять выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий;
- осуществлять синтез как составление целого из частей, самостоятельно достраивая и восполняя недостающие компоненты;
- осуществлять сравнение, сериацию и классификацию, самостоятельно выбирая основания и критерии для указанных логических операций;
- строить логическое рассуждение, включающее установление причинно-следственных связей;
- произвольно и осознанно владеть общими приемами решения задач.

Коммуникативные универсальные учебные действия

Выпускник научится:

- адекватно использовать коммуникативные, прежде всего речевые, средства для решения различных коммуникативных задач, строить монологическое высказывание (в том числе сопровождая его аудиовизуальной поддержкой), владеть диалогической формой коммуникации, используя в том числе средства и инструменты ИКТ и дистанционного общения;
- допускать возможность существования у людей различных точек зрения, в том числе не совпадающих с его собственной, и ориентироваться на позицию партнера в общении и взаимодействии;
- учитывать разные мнения и стремиться к координации различных позиций в сотрудничестве;
- формулировать собственное мнение и позицию;
- договариваться и приходить к общему решению в совместной деятельности, в том числе в ситуации столкновения интересов;
- строить понятные для партнера высказывания, учитывающие, что партнер знает и видит, а что нет;
- задавать вопросы;



- контролировать действия партнера;
- использовать речь для регуляции своего действия;
- адекватно использовать речевые средства для решения различных коммуникативных задач, строить монологическое высказывание, владеть диалогической формой речи.

Выпускник получит возможность научиться:

- *учитывать и координировать в сотрудничестве позиции других людей, отличные от собственной;*
- *учитывать разные мнения и интересы и обосновывать собственную позицию;*
- *понимать относительность мнений и подходов к решению проблемы;*
- *аргументировать свою позицию и координировать ее с позициями партнеров в сотрудничестве при выработке общего решения в совместной деятельности;*
- *продуктивно содействовать разрешению конфликтов на основе учета интересов и позиций всех участников;*
- *с учетом целей коммуникации достаточно точно, последовательно и полно передавать партнеру необходимую информацию как ориентир для построения действия;*
- *задавать вопросы, необходимые для организации собственной деятельности и сотрудничества с партнером;*
- *осуществлять взаимный контроль и оказывать в сотрудничестве необходимую взаимопомощь;*
- *адекватно использовать речевые средства для эффективного решения разнообразных коммуникативных задач, планирования и регуляции своей деятельности.*

## **1.2. Предметные результаты освоения учебного предмета, курса**

**Предметными результатами** изучения курса «Риторика» в 1-м классе является формирование следующих умений:

- различать устное и письменное общение;
- различать словесное и несловесное общение, осознавать роль несловесного общения при взаимодействии людей, уместность использования различного темпа, громкости, некоторых жестов и мимики в разных ситуациях;
- уместно использовать некоторые несловесные средства в своей речи;
- анализировать уместность, эффективность реализации речевых жанров приветствия, прощания, благодарности, извинения в различных ситуациях общения;
- продуцировать уместные, эффективные этикетные жанры приветствия, прощания, благодарности, извинения применительно к разным ситуациям общения;
- распознавать и вести этикетный диалог;
- отличать текст от набора предложений, записанных как текст;
- находить по абзачным отступам смысловые части текста;
- выбирать подходящий заголовок из предложенных вариантов, придумывать заголовки к маленьким текстам;
- осознавать роль ключевых слов в тексте, выделять их;
- выделять начальные и завершающие предложения в тексте, осознавать их роль как важных составляющих текста;
- сочинять несложные сказочные истории на основе начальных предложений, рисунков, опорных слов;
- сочинять и исполнять считалки, подбирать простые рифмы в стихотворном тексте;
- оценивать степень вежливости (свою и других людей) в некоторых ситуациях общения.

**2-й класс**

**Предметными результатами** изучения курса «Риторика» является формирование следующих умений:

- *характеризовать* речь (как успешную или неуспешную) с точки зрения решения поставленной коммуникативной задачи;
- *определять* вид речевой деятельности, *характеризовать* её особенности;
- *планировать* адекватный для данной ситуации вид речевой деятельности;
- *осознавать* значение тона, смыслового ударения как несловесных средств устного общения;
- уместно *пользоваться* изученными свойствами устной речи для реализации задачи своего высказывания;
- *оценивать* правильность речи с точки зрения (известных ученикам) орфоэпических, грамматических, лексических норм, *обращаться* к нормативным словарям за справкой;
- *анализировать* уместность, эффективность реализации речевых жанров просьбы, вежливого отказа на просьбу в различных ситуациях общения;
- *продуцировать* уместные, эффективные жанры просьбы и вежливого отказа, применительно к разным ситуациям общения;
- *определять* тему, основную мысль несложного текста;
- *определять* структурно-смысловые части текста (начало, основную часть, концовку);
- *подбирать* заголовки к готовым и продуцируемым текстам (в соответствии с темой, основной мыслью и т.д.);
- *анализировать* и *продуцировать* невыдуманные рассказы, *соотносить* речевое содержание рассказа с задачей рассказчика;
- *разыгрывать* диалоги, пользуясь риторическими заданиями учебника;
- *сочинять* продолжение диалогов разных персонажей, сказочных историй;
- *давать* оценку невежливому речевому поведению.

**3-й класс**

**Предметными результатами** изучения курса «Риторика» является формирование следующих умений:

- *приводить* примеры задач общения и речевых ролей коммуникантов;
- *отличать* подготовленную и неподготовленную речь;
- *знать* особенности неподготовленной речи;
- *осознавать* важность соблюдения норм (орфоэпических, лексических, грамматических) для успешного общения;
- *знать* особенности этикетных жанров комплимента, поздравления;
- *реализовывать* жанры комплимента, поздравления с учётом коммуникативной ситуации;
- *знать* особенности диалога и монолога;
- *анализировать* абзацные отступы, шрифтовые и цветовые выделения в учебных текстах;
- *использовать* различные выделения в продуцируемых письменных текстах;
- *знать* основные способы правки текста (замена слов, словосочетаний, предложений; исключение ненужного, вставка и т.д.);
- *пользоваться* основными способами правки текста.

**4-й класс**

**Предметными результатами** изучения курса «Риторика» является формирование следующих умений:

- *различать* общение для контакта и для получения информации;
- *учитывать* особенности коммуникативной ситуации при реализации высказывания;

- уместно *использовать* изученные несловесные средства при общении;
- *определять* виды речевой деятельности, *осознавать* их взаимосвязь;
- *называть* основные признаки текста, *приводить* их примеры;
- *называть* изученные разновидности текстов – жанры, реализуемые людьми для решения коммуникативных задач;
- *продуцировать* этикетные жанры **вежливая оценка, утешение**;
- *вести* этикетный диалог, используя сведения об этикетных жанрах, изученных в начальной школе;
- *анализировать* типичную структуру рассказа;
- *рассказывать* (устно и письменно) о памятных событиях жизни;
- *знать* особенности газетных жанров: хроники, информационной заметки;
- *продуцировать* простые информационные жанры (типа **что–где–когда** и **как произошло**) в соответствии с задачами коммуникации;
- *объяснять* значение фотографии в газетном тексте;
- *реализовывать* подписи под фотографиями семьи, класса с учётом коммуникативной ситуации.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА, КУРСА

Являясь предметом гуманитарного цикла, риторика даёт возможность младшему школьнику познакомиться с закономерностями мира общения, особенностями коммуникации в современном мире; осознать важность владения речью для достижения успехов в личной и общественной жизни.

В структуре курса риторики два смысловых блока:

*Первый блок – «Общение»* даёт представление о

- сущности того взаимодействия между людьми, которое называется общением; речевой (коммуникативной) ситуации;
- компонентах коммуникативной ситуации: **кто, кому, зачем, что, как, где, когда** говорит (пишет).

Сведения этого блока развивают умения школьников ориентироваться в ситуации общения, определять речевую задачу, оценивать степень её успешной реализации в общении.

*Второй блок – «Речевые жанры»* – даёт сведения о

- тексте как продукте речевой (коммуникативной) деятельности, его признаках и особенностях;
- типологии текстов (повествовании, описании, рассуждении);
- речевых жанрах как разновидностях текста, то есть текстах определённой коммуникативной направленности. В детской риторике изучаются не жанры художественной литературы, а те жанры, которые существуют в реальной речевой практике: жанр просьбы, пересказа, вежливой оценки, сравнительного высказывания, объявления и т.д.

Изучение моделей речевых жанров, а затем реализация этих жанров (в соответствии с условиями речевой ситуации) даёт возможность обучить тем видам высказываний, которые актуальны для младших школьников.

Обучение риторике, безусловно, должно опираться на опыт учеников, приводить их к осмыслению своего и чужого опыта общения, успешному решению практических задач, которые ставит перед школьниками жизнь. Такие творческие, продуктивные задачи – основа учебных пособий, а теоретические сведения, понятия даются лишь постольку, поскольку они необходимы для решения практических задач.

Преподавание риторики основано на деятельностном подходе как основном способе получения знаний и развития коммуникативных умений – школьники

анализируют примеры общения, реализуют свои высказывания в соответствии с изученными правилами.

### 1 класс (31 час)

#### **ОБЩЕНИЕ. Значение речи в жизни человека, общества.**

Для чего люди общаются. Слово веселит, огорчает, утешает. С помощью слова люди могут договориться о выполнении совместной работы, организовать игру.

**Виды общения.** Устное и письменное общение (чем различаются). Словесное и несловесное общение. Жесты, мимика, темп, громкость в устной речи.

#### **Виды речевой деятельности.**

**Слушание.** Правила для слушающего.

**Говорение.** Голос, его окраска, громкость, темп устной речи. Правила для собеседников. (Не говори долго; говори то, что хорошо знаешь и т.д.)

**Письменная речь.** Графическая структура письменного текста: шрифтовые выделения. (О чём нам говорят шрифт, иллюстрации.)

**Словесная вежливость, речевой этикет.** Способы выражения (этикетные формы) приветствия, прощания, благодарности, извинения. Правила разговора по телефону.

#### **ТЕКСТ. РЕЧЕВЫЕ ЖАНРЫ.**

Текст как смысловое и тематическое единство. Тема и основная мысль текста. Текст и заголовок текста. Ключевые (опорные) слова. Красная строка и абзацные отступы как смысловые сигналы частей текста.

Вывеска как информационный текст.

Приветствие, прощание, благодарность, извинение как разновидности текста (жанры). Этикетный диалог, его особенности (на примере разговора по телефону).

Разнообразие текстов, которые встречаются в жизни: скороговорки, чистоговорки, считалки, загадки; их произнесение с учётом особенностей этих текстов.

### 2 класс (32 часа)

#### **ОБЩЕНИЕ. Чему учит риторика. Что такое успешное общение.**

**Речевая (коммуникативная) ситуация.** *Кто* (адресант) говорит (пишет) – *кому* (адресат) – *что* – *с какой целью*. Речевые роли (в семье, школе и т.д.).

**Виды общения.** Общение в быту (обыденное – повседневное); общение личное: один – один (два – три).

**Речевая деятельность.** Четыре вида речевой деятельности. Говорить – слушать, их взаимосвязь. Писать – читать, их взаимосвязь.

**Слушание.** Приёмы слушания: фиксация темы (заголовка) высказывания и непонятных слов.

**Говорение.** Основной тон, смысловое ударение, темп, громкость высказывания; их соответствие речевой задаче.

**Чтение.** Изучающее чтение. Приёмы чтения учебного текста: постановка вопроса к заголовку и от заголовка, выделение ключевых слов (в связи с пересказом).

**Письменная речь.** Способы правки текста. Вычеркивание ненужного (лишнего), замена слов (словосочетаний и т.д.), вставка необходимого и т.д.

**Правильная и хорошая эффективная речь.** Речь правильная и неправильная (с нарушением норм литературного языка). Речь хорошая (успешная, эффективная).

**ТЕКСТ. РЕЧЕВЫЕ ЖАНРЫ.** Тематическое единство как признак текста. Типы заголовков. Основная мысль текста. Структурно-смысловые части в разных текстах.

#### **Типы текстов.**

**Рассуждения** с целью объяснения или доказательства. Основная мысль (тезис) в рассуждении. Смысловые части рассуждения. Пример и правило в рассуждении.

**Описание** в учебной речи, его цель, основные части. Описание в объявлении. Описание-загадка.

**Невыдуманный рассказ** (о себе).



**Вторичные тексты.**

Понятие о пересказе. Подробный пересказ (устный). Краткий пересказ (устный). Способы сжатия текста. Отзыв-отклик (экспромт) о книге, фильме, телепередаче.

**Речевой этикет.** Способы выражения вежливой речи. Этикетные средства в устной и письменной речи.

**Этикетные речевые жанры.** Просьба. Скрытая просьба. Приглашение. Согласие. Вежливый отказ.

**3-й класс (32 часа)****ОБЩЕНИЕ.**

**Речевые (коммуникативные) задачи.**

**Речевая деятельность.**

**Говорение.** Неподготовленная и подготовленная устная речь. Особенности неподготовленной (спонтанной) речи. Приёмы подготовки.

**Слушание.** Приёмы слушания: запись опорных (ключевых) слов, составление плана-схемы услышанного и т.д. Словесные и несловесные сигналы внимательного слушания (повторение).

**Чтение учебного текста,** особенности восприятия этого текста. Абзацные отступы, шрифтовые, цветовые и др. выделения. Постановка вопросов к отдельным частям текста; к непонятым словам; составление плана как приём чтения.

**Письменная речь.** Способы правки текста: замена слов, словосочетаний, предложений, изменение последовательности изложения, включение недостающего и т.д.

**Речевой этикет.** Вежливая речь. Вежливо–невежливо–грубо. Добрые слова – добрые дела.

**Правильная и хорошая (эффективная) речь.** Нормы – что это такое. Зачем они нужны. Нормы произносительные, орфоэпические, словоупотребления. Нормативные словари.

**ТЕКСТ. РЕЧЕВЫЕ ЖАНРЫ.** Разнообразие текстов, реализуемых людьми в общении.

Диалог и монолог как разновидности текста, их особенности.

**Этикетные жанры:** похвала (комплимент), поздравление (устное и письменное).

Структура поздравления. Средства выражения поздравления в устной и письменной речи.

**Вторичные речевые жанры.**

**Сжатый (краткий) пересказ,** два способа сжатия исходного текста. (Повторение.) Правила пересказа. **Выборочный пересказ** как текст, созданный на основе выборки нужного материала из исходного текста.

Цитата в пересказах, её роль.

**Аннотация.** Сжатое изложение содержания книги в аннотации.

**Типы текстов.**

**Рассуждение, его структура, вывод в рассуждении. Правило в доказательстве (объяснении). Цитата в доказательстве (объяснении).**

**Сравнительное описание с задачей различения и сходства. Правила сравнения.**

Сравнительное высказывание, два способа его построения. Сравнительное описание как завязка (начало) в развитии действия в сказках, рассказах и т.д.

**Рассказ по сюжетным рисункам.**

**4 класс (32 часа)****ОБЩЕНИЕ.**

**Разнообразие речевых ситуаций.** Важность учёта речевой (коммуникативной) ситуации для успешного общения. (Повторение и обобщение.)

**Виды общения.** Общение для контакта и общение для получения информации. Особенности употребления несловесных средств.

**Речевая деятельность.** Основные виды речевой деятельности. Их связь.

**Слушание.** Опорный конспект как кодирование услышанного и прочитанного с использованием рисунков, символов.

**Говорение.** Особенности неподготовленной (спонтанной) речи.

**Письменная речь.** Редактирование и взаиморедактирование.

**Речь правильная и хорошая (успешная, эффективная).** Толковый словарь. Словарь синонимов. Словарь языка писателей. Словарь эпитетов и др.

**Речевой этикет.** Вежливая речь (повторение). Речевые привычки. Способы выражения вежливой оценки, утешения.

**ТЕКСТ. РЕЧЕВЫЕ ЖАНРЫ.**

**Основные признаки текста.** Смысловая цельность и связность текста.

**Сжатый пересказ** сказанного собеседником в процессе обсуждения (темы, проблемы).

**Этикетные речевые жанры.** Вежливая оценка. Утешение.

**Типы текстов.**

**Рассуждение:** тезис и вывод. Вступление и заключение, их роль. Доказательства: факты (научные, житейские), ссылка на авторитеты. Несколько доказательств в рассуждении.

**Описание деловое (научное);** описание в разговорном стиле с элементами художественного стиля.

**Словарные статьи** в толковом и в других словарях. Особенности словарных статей как разновидностей текста.

**Рассказ как речевой жанр, его структура, особенности.** Рассказ о памятных событиях своей жизни.

**Газетные информационные жанры.**

**Хроника. Фотография в газетном тексте, подпись к фотографии.**

**Информационная заметка.**

### 3. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ОТВОДИМЫХ НА ОСВОЕНИЕ КАЖДОЙ ТЕМЫ

**1 класс**

№ п/п	Название темы урока	Кол-во часов
	<i>(I часть – 17 часов)</i> <b>Общение.</b>	
1.	Речь в жизни человека. Знакомство с учебной тетрадью.	1
2.	Учимся вежливости. Приветствуем в зависимости от адресата, ситуации общения.	2
3.		
4.	Вывески, их информационная роль.	1
	<b>Речь как средство воздействия на мысли, чувства</b>	
5.	Слово веселит. Слово огорчает. Слово утешает. Удивляемся,	

6.	радуемся, огорчаемся.	2
7.	Давайте договоримся	1
<b>Речь: устная и письменная</b>		
8.	Говорим – слушаем, читаем – пишем.	1
9.	Устная речь. Громко – тихо.	2
10.	Быстро – медленно. Узнай по голосу.	
11.	Правила разговора по телефону.	1
12.	Несловесные средства устного общения: мимика и жесты.	2
13.		
14.	Прощаемся в разных ситуациях общения.	1
15.	Правила вежливого поведения во время разговора.	1
16.	Благодарим за подарок, услугу.	1
17.	Повторение и обобщение.	1
<b>(II часть – 15 часов)</b>		
<b>Текст.</b>		
18.	Текст – что такое текст? О ком?	4
19.	О чем? (Тема текста).	
20.	Заголовок. Разные заголовки.	
21.		
22.	Извинение.	1
23.	Очень важные слова.	1
24.	Знакомые незнакомцы.	1
25.	Ключ к тексту (основная мысль текста).	1
26.	Оформление текста на письме. Знаки в тексте. Абзацы.	2
27.		
28.	Как построен текст.	2
29.		
30.	Обращение.	2
31.		
32.	Повторение и обобщение.	1

### 2 класс

№	Тема урока	Кол-во часов
<b>ОБЩЕНИЕ (I часть – 17 часов)</b>		
1	Проверь себя. (Повторение изученного в 1-м классе.)	1
<b>ЧЕМУ УЧИТ РИТОРИКА</b>		
2	Наука риторика.	1
3	Кто – что - кому	1
4	Кому – кто. Адресат - адресант	1
<b>КАК МЫ ГОВОРИМ</b>		
5	Темп	1
6	Тон речи. То же слово, да не так бы молвить	1
7	Настроение, чувства и тон говорящего	1
8	Мимика, жесты, поза. Говорящий взгляд. Подведём итоги	1
<b>УЧУСЬ СЛУШАТЬ</b>		
9	Мы слушаем – нас слушают. Сигнал принят! Слушаю!	1
10	Слушали и услышали	1
11	Слушаем и стараемся понять. Слушаем и выделяем непонятное	1

12	Слушаем, как говорят	1
13	Слушаем на уроке. Слушаем целый день	1
	<b>ВЕЖЛИВАЯ ПРОСЬБА</b>	
14	Вежливая просьба. Прошу вас	1
15	Скрытая просьба	1
	<b>УЧУСЬ ЧИТАТЬ И ПИСАТЬ</b>	
16	О чём нам говорит шрифт.	1
17	Рисунки, иллюстрации, таблицы, схемы...	1
	<b>ТЕКСТ (II часть – 16 часов)</b>	
	<b>ТЕМА И ОСНОВНАЯ МЫСЛЬ</b>	
18	Тема, основная мысль, заголовок	1
19	Опорные слова	1
	<b>ПЕРЕСКАЗ</b>	
20	Подробный пересказ	1
21	Краткий пересказ	1
22	План	1
	<b>ВЕЖЛИВЫЙ ОТКАЗ</b>	
23	Согласие или отказ	1
24	Отказывай, не обижая	1
25	Ответы на отказ	1
	<b>ТИПЫ ТЕКСТОВ</b>	
26	Типы текстов	1
27	Рассуждение.	1
28	Примеры в рассуждении. Ссылка на правило, закон.	1
	<b>ОПИСАНИЕ</b>	
29	Описание, признаки предмета. Описание в объявлении.	1
30	Загадки-описания. Сочини загадку	1
	<b>НЕВЫДУМАННЫЙ РАССКАЗ</b>	
31	Было или придумано, части рассказа.	1
	<b>ПОВТОРЕНИЕ И ОБОБЩЕНИЕ</b>	
32	Чему мы научились на уроках риторики?	1

## 3 класс

№	Тема урока	Кол-во часов
1.	Повторяем: текст, его признаки и типы.	1
2.	Повторяем признаки и типы текстов.	1
3.	Текст и его заголовок.	1
4.	Заголовок и начало текста.	1
5.	Последовательность абзацев в тексте.	1
6.	Деление текста на абзацы.	1
7.	Учимся писать письма. Обращение.	1
8.	Учимся писать письма. Адресат. Обращения Вы, вы.	1
9.	Учимся писать письма. Культура переписки.	1
10.	Учимся писать письма. Как заменить повторяющиеся слова в тексте.	1
11.	Учимся писать письма. Использование фразеологизмов в речи.	1
12.	Исправление текста. Самостоятельная работа. (с.29-30 КР)	1

13.	Учимся писать письма. Описание объекта.	1
14.	Учимся писать письма. Адрес на конверте.	1
15.	Учимся писать письма. Письмо Деду Морозу.	1
16.	Учимся подписывать открытки. Поздравляю тебя...Вас. С Новым годом!	1
17.	Учимся писать изложение.	1
18.	Учимся писать изложение.	1
19.	Учимся писать изложение по самостоятельно составленному плану.	1
20.	Восстановление текста. Самостоятельная работа (с.52-53 КР)	1
21.	Учимся писать письма. Пересказ чужой истории в своём письме.	1
22.	Работа с текстом. Повествование и описание в одном тексте.	1
23.	Учимся писать изложение. Пересказ текста от 3-го лица.	1
24.	Поздравляю тебя...Вас. Поздравляю кого? С чем? Как? Желая кому? Чего? Как? С праздником 8 Марта.	1
25.	Учимся писать изложение на слух.	1
26.	Учимся писать изложение. Басня.	1
27.	Учимся писать изложение с элементами сочинения.	1
28.	Учимся писать изложение. Легенда.	1
29.	Учимся писать сочинение.	1
30.	Учимся писать сочинение-описание.	1
31.	Работа с текстом. Восстановление пропущенного абзаца.	1
32.	Итоговая работа. Изложение по готовому плану.	1

## 4 класс

№	Тема урока	Кол-во часов
<b>ОБЩЕНИЕ</b>		
1-2	Речевая ситуация. Учитывай, с кем, почему, для чего ...ты общаешься.	2
3	Улыбнись улыбкою своею (улыбка как важное несловесное средство общения).	1
4-5	Особенности говорения. Речевые отрезки и паузы.	2
6-7	Успокоить, утешить словом. Утешить – помочь, утешить – поддержать.	2
8	Какой я слушатель.	1
9	Я – читатель.	1
<b>ТЕКСТ</b>		
10-12	Типы текстов. Яркие признаки текста. Абзацные отступы, завершающий абзац.	3
13	Запрет-предостережение, запрет – строгий и мягкий.	1
14-15	Знаки вокруг нас, дорожные знаки. Знаки-символы и знаки-копии.	2
16-17	Опорные конспекты. Составляем опорный конспект.	2
18	Описание – деловое и художественное. Вежливая оценка.	1



19- 21	Скажи мне, почему; аргументы (рассуждение). Во-первых, во-вторых, в-третьих ... Вступление и заключение.	3
	<b>РЕЧЕВЫЕ ЖАНРЫ</b>	
22- 23	Словарная статья.	2
24- 25	Рассказ. Хочу рассказать.	2
26- 29	Служба новостей, что такое информация. Газетная информация, факты, события и отношение к ним. Информационные жанры: хроника, заметка. Подпись под фотографией.	4
	<b>ОБОБЩЕНИЕ</b>	
30- 32	Говорю, пишу, читаю, слушаю. Речевые жанры. Этикетные жанры и слова вежливости. Этикетные диалоги, речевые привычки.	2